



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI CĂLĂRAȘI

CLUBUL SPORTIV ȘCOLAR CĂLĂRAȘI

bd. Republicii, nr 39, Călărași, jud. Călărași, 910005, CUI: 3797301, telefon: 0242.314.797, email: css_calarasi@yahoo.com, www.csscalarasi.ro

REGULAMENT

PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA

CLUBULUI SPORTIV ȘCOLAR CĂLĂRAȘI

Capitolul I

Dispoziții generale

Art. 1. – (1) Regulamentul de organizare și funcționare a Clubului Sportiv Școlar Călărași (denumit în continuare CSS) este conform „Regulamentului de organizare și funcționare a cluburilor sportive școlare” aprobat prin OM 6224/2023, elaborat în baza Legii nr.198/2023, Legea învățământului preuniversitar.

(2) „Regulamentul de organizare și funcționare a cluburilor sportive școlare” cuprinde norme referitoare la organizarea și funcționarea unităților de învățământ în care este organizat învățământ cu program sportiv suplimentar și completează Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

Art. 2. – Respectarea prezentului regulament este obligatorie pentru personalul de conducere, îndrumare și control din Ministerul, din inspectoratele școlare județene și al municipiului București, denumite în continuare inspectorate școlare, pentru personalul de conducere, îndrumare, control, didactic de predare și instruire practică, didactic auxiliar, nedidactic, pentru elevii și părinții care vin în contact cu unitatea de învățământ.

Art. 3. – Învățământul cu program sportiv suplimentar se organizează pentru copiii și elevii cu aptitudini într-o disciplină sportivă, având ca scop obținerea performanțelor sportive.

Art. 4. – CSS Călărași este un club sportiv școlar independent, unitate de educație extrascolară cu program sportiv suplimentar.

Art. 5. – Unitățile de educație extrascolară în care este organizat învățământul cu program sportiv suplimentar funcționează în baza legislației generale și specifice, a actelor normative elaborate de Ministerul, a prezentului regulament, a deciziilor inspectoratelor școlare și a regulamentului intern al fiecărei unități de învățământ.

Capitolul II

Organizarea Clubului Sportiv Școlar Călărași

Art. 6. – (1) Unitățile de educație extrascolară cu program sportiv suplimentar, denumite și cluburi sportive școlare, se înființează de către Ministerul Educației și Cercetării, la propunerea inspectoratelor școlare.

(2) Clubul Sportiv Școlar Călărași, ca și club sportiv școlar independent este unitate de învățământ cu personalitate juridică și deține denumire, firmă, ștampilă, sigiliu și alte însemne proprii. Culoarele clubului sunt: roșu și alb.

(3) Clubul Sportiv Școlar Călărași este unitate de învățământ de nivel liceal.

Art. 7. – Clubul Sportiv Școlar Călărași are rolul de a selecționa, pregăti și promova elevii în activitatea sportivă de performanță.

Art. 8. – Clubul Sportiv Școlar Călărași își organizează și desfășoară activitatea pe baza planului cadru specific, a programelor școlare pe discipline sportive, a planului de școlarizare și a prezentului regulament.

Art. 9. – (1) Clubul Sportiv Școlar Călărași participă la competițiile oficiale și amicale, naționale și internaționale, cuprinse în calendarul sportiv al Ministerului Educației și Cercetării, al federațiilor sportive naționale, precum și în calendarul sportiv propriu și al altor structuri sportive.

(2) Pentru participarea la competițiile federațiilor sportive naționale, Clubul Sportiv Școlar Călărași se înscrie la Registrul sportiv și se afiliază la federațiile sportive naționale.

Art. 10. – (1) Clubul Sportiv Școlar Călărași are în structură secții pe discipline sportive, organizate pe grupe de nivel valoric (începători, avansați, performanță), în conformitate cu prevederile din Anexa nr.1. la Regulamentul de organizare și funcționare a cluburilor sportive școlare. Anexa la ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5570/ 07.10.2011, cu modificările ulterioare.

(2) Clubul Sportiv Școlar Călărași are în structură secții pe discipline sportive, organizate pe grupe de nivel valoric (începători, avansați, performanță codate cu nr. 301,2..., 201,2..., respectiv 101,2...)

(3) În Clubul Sportiv Școlar Călărași activitatea se desfășoară la 8 ramuri de sport, conform Certificatului de Identitate Sportivă nr. CL/A1/00186/2001: atletism, baseball, box, canotaj, kaidac-canoe, handbal, lupte, volei. (4) Începând cu anul școlar 2020-2021 s-a înființat prin Hotărârea nr. 10 din 25.08.2020 a Consiliului de Administrație secția/disciplina de natație și pentatlon modern, cu sprijinul Primăriei Municipiului Călărași, care pune la dispoziție, în mod gratuit Bazinul didactic de înot, din bd. Republicii, nr. 39.

(5) Clubul Sportiv Școlar Călărași își poate organiza secții/grupe pe discipline sportive și în alte localități ale județului.

(6) Planul de școlarizare este aprobat anual de minister la propunerea unității și a ISJ Călărași.

Capitolul III

Managementul Clubului Sportiv Scolar Calarasi

Secțiunea 1 : Dispoziții generale

Art. 11. – (1) Conducerea Clubului Sportiv Scolar Calarasi, ca unitate de învățământ cu program sportiv suplimentar este asigurată în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Preuniversitar nr.198/2023.

(2) La nivelul Clubului Sportiv Scolar Calarasi funcționează Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității în educație, conform prevederilor legale în vigoare.

Art. 12. – (1) Consiliul profesoral al Clubului Sportiv Scolar Calarasi este alcătuit din totalitatea personalului didactic de predare, cu norma de bază în unitatea de învățământ respectivă, titular și suplinitor și are rol de decizie în domeniul instructiv-educativ. Personalul didactic auxiliar al unității de învățământ este obligat să participe la ședințele consiliului profesoral, atunci când se discută probleme referitoare la activitatea acestuia și atunci când este invitat, absențele nemotivate constituindu-se în abateri disciplinare.

Art. 13. – (1) Consiliul de administrație al Clubului Sportiv Scolar Calarasi funcționează conform prevederilor Legii Învățământului Preuniversitar nr.198/2023, ale Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar și ale prezentului regulament.

(2) Consiliul de administrație are rol de decizie în domeniul organizatoric și administrativ.

Art. 14. – Catedrele/comisiile metodice se constituie din minimum trei membri, pe discipline sportive sau pe discipline sportive înrudite.

Secțiunea a 2-a : Conducerea Clubului Sportiv Scolar Calarasi

Art. 15. – Conducerea Clubului Sportiv Scolar Calarasi este asigurată de către Consiliul de administrație, și de director. În exercitarea atribuțiilor ce le revin, Consiliile de administrație și directorul conlucrează cu Consiliul profesoral, cu Comitetul de părinți și cu autoritățile administrației publice locale.

Art. 16. – (1) Directorul exercită conducerea executivă a clubului sportiv școlar independent, în conformitate cu responsabilitățile și atribuțiile conferite de lege și cu hotărârile consiliului de administrație.

(2) Directorul reprezintă clubul sportiv școlar în relațiile cu persoanele fizice și juridice, inclusiv cu administrația și comunitatea locală.

(3) Directorul își desfășoară activitatea sub îndrumarea și controlul inspectoratului școlar și răspunde de întreaga activitate din club.

(4) Directorul răspunde de aplicarea normelor privind protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor, măsurilor în caz de calamități, a normelor igienico sanitare, precum și de pază a clubului.

(5) Directorul coordonează utilizarea rațională a bazei materiale și a resurselor financiare.

(6) Alte atribuții ale directorului sunt cele prevăzute în Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, adaptate la specificul domeniului.

Capitolul IV

Personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic al cluburilor sportive școlare

Art. 21. – (1) În Clubul Sportiv Scolar Calarasi, activitatea didactică se realizează de către profesori și antrenori cu specializare în disciplina sportivă respectivă, conform legislației în vigoare, care răspund de calitatea muncii prestate și de realizarea obiectivelor stabilite de conducerea unității de învățământ.

(2) În Clubul Sportiv Scolar Calarasi se încadrează și se normează posturi specifice pe discipline sportive, în conformitate cu normativele specifice activității sportive de performanță.

(3) Clubul Sportiv Scolar Calarasi se încadrează cu personal didactic auxiliar și nedidactic, conform reglementărilor elaborate de Ministerul Educației Naționale

(4) Clubul Sportiv Scolar Calarasi se normează cu minim ½ post medic, de regulă cu competențe în medicină sportivă.

Art. 22. – (1) Perfecționarea pregătirii profesionale a personalului didactic din Clubul Sportiv Scolar Calarasi se realizează conform normelor metodologice elaborate de Ministerul Educației Naționale

(2) Personalul didactic din Clubul Sportiv Scolar Calarasi poate participa la cursurile de formare în specialitate, organizate de federațiile naționale pe ramură de sport, în parteneriat cu Ministerul Educației Naționale

Art. 23. – (1) Personalul didactic de predare din Clubul Sportiv Scolar Calarasi beneficiază de concediu de odihnă conform legislației în vigoare. El poate fi programat în concediu de odihnă în orice perioadă a anului calendaristic, în funcție de specificul activităților de pregătire și a calendarului competițional anual.

(2) Concediile se acordă la cererea personalului didactic, se discută și se aprobă în consiliul de administrație și se aduc la cunoștință, în scris, întregului personal al unității de învățământ.

(3) Personalul didactic de predare care lucrează cu grupe de performanță și angrenați în competițiile sportive oficiale poate beneficia de un spor de 10% din salariu, echivalentul orelor de dirigiență.

Capitolul V

Evidența, proiectarea și evaluarea activității

Art. 24. – Evidența activității în CSS Calarasi cuprinde totalitatea datelor referitoare la desfășurarea procesului instructiv-educativ, activitatea de secretariat și contabilitate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 25. – (1) Activitatea din cadrul cluburilor sportive școlare se desfășoară pe baza documentelor de identificare, documentelor manageriale și documentelor de analiză și sinteză.

(2) Documentele de identificare sunt:

- a) actul de înființare a clubului sportiv școlar;
- b) autorizația sanitară de funcționare;
- c) organigrama clubului;
- d) planul de învățământ;
- e) planul de școlarizare;

- f) Certificatul de Identitate Sportivă;
- g) Registrul performanței sportive.
- (3) Documentele manageriale sunt:
 - a) documentele elaborate de minister care reglementează activitatea cluburilor sportive școlare;
 - b) regulamentul intern;
 - c) proiectul de dezvoltare instituțională (3-5 ani); pentru CSS
 - d) planul managerial pe an școlar, cu principalele obiective și activități;
 - e) calendarul competițional al clubului; bugetul aferent;
 - f) proiectele de parteneriat cu unități de învățământ similare din țară și din străinătate;
 - g) protocoalele de colaborare cu diferite instituții;
 - h) componența consiliului de administrație;
 - i) tematicile ședințelor consiliului profesoral și ale ședințelor consiliului de administrație și grafice de desfășurare;
 - j) componența comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității;
 - k) componența comisiilor metodice și a catedrelor;
 - l) componența și atribuțiile comisiilor pe probleme specifice activității;
 - m) încadrarea personalului didactic pe grupe și niveluri valorice;
 - n) evidența activității de perfecționare și formare continuă;
 - o) criterii specifice pentru acordarea salariului de merit; există numai gradații
 - p) fișa postului pentru fiecare angajat;
 - q) contractele individuale de muncă pentru întregul personal;
 - r) fișa anuală de evaluare a activității personalului;
 - s) registrul electronic de evidență a salariaților.
- (4) Documentele de analiză și sinteză sunt:
 - a) registrul matricol cu evidența elevilor și dosarele de grupe cu anexele prezentului regulament;
 - b) dosarele cu cererile de înscriere ale elevilor sportivi;
 - c) raportul semestrial și anual al activității;
 - d) dosarul cu documentele de transfer sportiv, contracte și protocoale încheiate;
 - e) orarul activităților didactice;
 - f) condica de prezență;
 - g) registrele de procese verbale;
 - h) registrul de inspecție școlară;
 - i) registrul unic de control;
 - j) baza electronică de date a unității de învățământ;
 - k) Registrul școlar al performanței sportive.

Art. 26. – Activitatea la nivelul catedrei se desfășoară pe baza documentelor comisiei metodice/catedrei:

- a) planul managerial al catedrei;
- b) evidența membrilor catedrei;
- c) încadrarea personalului didactic pe grupe și nivele valorice;
- d) planificarea și evidența activităților metodice;
- e) evidența activității de perfecționare și formare continuă;
- f) programa de pregătire sportivă practică, elaborată de Ministerul Educației Naționale
- g) criteriile specifice de selecție și de promovare a elevilor sportivi;
- h) orientarea metodică, calendarul competițional și regulamentele federației naționale de specialitate, referitoare la activitatea sportivă a copiilor și juniorilor;
- i) calendarul competițional intern și internațional al catedrei;
- j) evidența participării elevilor la competiții și rezultatele obținute;
- k) evidența nominală a elevilor transferați sau cu dublă legitimare la alte cluburi;
- l) evidența elevilor convocați la loturile naționale;
- m) evidența elevilor convocați la centrele olimpice;
- n) evidența elevilor convocați la centrele de excelență;

Art.27. – (1) Profesorul sau antrenorul își desfășoară activitatea pe baza documentelor de proiectare practică și a documentelor de evidență.

- (2) Documentele de proiectare didactică sunt:
 - a) planul de pregătire pe ciclu de patru ani/planul anual de pregătire sportivă/planificările calendaristice;
 - b) planul de pregătire pe etapă/pe mezocicluri;
 - c) proiectarea unităților de învățare;
 - d) proiectele didactice/schițele de lecții;
 - e) calendarul competițional;
- (3) Documentele de evidență sunt:
 - a) catalogul grupei/caietul profesorului sau antrenorului;
 - b) evidența participării la competiții și rezultatele obținute;
 - c) măsurătorile antropometrice ale elevilor sportivi;
 - d) evidența controlului medical;
 - e) evidența normelor și probelor de control periodice ale elevilor și a rezultatelor obținute;
 - f) evidența transferărilor elevilor sportivi;

- g) evidența elevilor convocați la loturi naționale;
- h) evidența elevilor convocați la centrele olimpice;
- i) evidența elevilor convocați la centrele de excelență;
- j) evidența distribuirii echipamentului și a materialelor sportive;

Art.28. – (1) Evaluarea personalului didactic din Clubul Sportiv Scolar Calarasi se face în conformitate cu prevederile legale specifice în vigoare.

(2) Evaluarea activității elevilor constă în analiza rezultatelor obținute la probele de control și a celor obținute în competițiile sportive oficiale.

Art. 29. – Anual, până la data de 31 decembrie, Clubul Sportiv Scolar Calarasi înaintează inspectoratelor școlare bilanțul activității din anul calendaristic respectiv, conform Anexei nr.2.

Capitolul VI

Părinții - parteneri educaționali

Secțiunea 1: Dispoziții generale

Art. 30. – (1) Părinții/tutorii legali au dreptul și obligația de a colabora cu unitatea de învățământ cu program sportiv suplimentar, în vederea realizării obiectivelor educaționale.

(2) Părinții/tutorii legali au obligația ca, cel puțin o dată pe lună, să ia legătura cu profesorul/antrenorul grupei/grupelor pentru a cunoaște evoluția copiilor lor.

(3) Părintele, tutorele legal instituit sau susținătorul legal sunt obligați, conform legii, să asigure frecvența școlară a elevului în învățământul obligatoriu.

Secțiunea a 2-a : Comitetul de părinți al grupei/grupelor

Art. 31. – (1) Comitetul de părinți al grupei/grupelor se alege în fiecare an, în adunarea generală a părinților elevilor grupei/grupelor, convocată de profesorul/antrenorul care asigură instruirea elevilor și care prezidează ședința.

(2) Convocarea adunării generale pentru alegerea comitetului de părinți al grupei/grupelor are loc în prima jumătate a semestrului I al anului școlar.

(3) Comitetul de părinți al grupei/grupelor se compune din trei persoane: un președinte și doi membri.

(4) Profesorul/antrenorul care asigură instruirea elevilor la grupă/grupe convoacă adunarea generală a părinților la începutul fiecărui semestru și la încheierea anului școlar. De asemenea, profesorul/antrenorul care asigură instruirea elevilor la grupă/grupe sau președintele comitetului de părinți al clasei pot convoca adunarea generală a părinților ori de câte ori este necesar.

(5) Comitetul de părinți al grupei/grupelor reprezintă interesele părinților elevilor în adunarea generală a părinților la nivelul unității de învățământ, în consiliul reprezentativ al părinților și în consiliul profesoral.

Art. 32. – Comitetul de părinți al grupei/grupelor are următoarele atribuții:

- a) sprijină unitatea de învățământ cu program sportiv suplimentar și profesorul/antrenorul care asigură instruirea elevilor la grupă/grupe în activitatea de consiliere și de orientare socio-profesională sau de integrare socială a elevilor sportivi;
- b) sprijină profesorul/antrenorul care asigură instruirea elevilor la grupă/grupe în organizarea și desfășurarea taberelor, cantonamentelor, activităților competiționale și a altor activități extrașcolare;
- c) are inițiative și se implică în îmbunătățirea condițiilor de pregătire sportivă pentru elevii grupei/grupelor;
- d) atrage persoane fizice sau juridice care, prin contribuții financiare sau materiale, susțin programe de modernizare a activității de pregătire sportivă și a bazei materiale a unității de învățământ;

Art. 33. – (1) Comitetul de părinți al grupei/grupelor ține legătura cu unitatea de învățământ prin profesorul/antrenorul care asigură instruirea elevilor la grupă/grupe.

(2) Comitetul de părinți al grupei/grupelor poate propune, în adunarea generală, dacă se consideră necesar, o sumă minimă prin care părinții elevilor să contribuie la întreținerea, dezvoltarea și modernizarea bazei materiale a unității de învățământ cu program suplimentar.

(3) Contribuția prevăzută la alin.(2) nu este obligatorie, iar neachitarea acesteia nu poate limita, în niciun caz, exercitarea de către elevi a prevăzute de prezentul regulament și de prevederile legale în vigoare. Informarea celor implicați cu privire la conținutul acestui articol este obligatorie.

(4) Contribuția prevăzută la alin.(2) se colectează și se administrează numai de către comitetul de părinți, fără implicarea profesorului/antrenorului care asigură instruirea elevilor la grupă/grupe.

(5) Este interzisă implicarea elevilor în strângerea fondurilor.

(6) Profesorului/antrenorului îi este interzis să opereze cu aceste fonduri.

(7) Fondurile bănești ale comitetului de părinți se cheltuiesc la inițiativa acestuia sau ca urmare a propunerii profesorului/antrenorului sau a directorului, însoțite de către comitet.

(8) Sponsorizarea grupei/grupelor sau a unității de învățământ nu atrage după sine drepturi în plus pentru anumiți elevi.

(9) Se interzice inițierea, de către unitatea de învățământ sau de către părinți, a oricărei discuții cu elevii în vederea colectării și administrării fondurilor comitetului de părinți.

Secțiunea a 3-a: Consiliul reprezentativ al părinților / Asociația de părinți

Art. 34. – (1) La nivelul Clubului Sportiv Scolar Calarasi, funcționează Consiliul reprezentativ al părinților, compus din președinții comitetelor de părinți ai grupei/grupelor sportive, după caz, și ai claselor.

(2) Consiliul reprezentativ al părinților își desemnează reprezentanții săi în organismele de conducere ale unității de învățământ cu program sportiv suplimentar.

(4) Consiliul reprezentativ al părinților poate decide constituirea sa în Asociație cu personalitate juridică.

(5) Consiliul reprezentativ al părinților își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

Capitolul VII

Elevii cluburilor sportive școlare

Secțiunea 1: Selecția, înscrierea și instruirea elevilor

Art. 35. – În CSS Calarasi își desfășoară activitatea elevii selecționați pe baza criteriilor și normelor de selecție specifice disciplinelor sportive pentru care se face selecția.

Art.36. – (1) Modalitățile de selecție, de pregătire și obiectivele de performanță ale grupelor/elevilor sportivi se stabilesc la început de an școlar pentru fiecare profesor/antrenor și sunt aprobate de consiliul profesoral al unității.

(2) Clubul Sportiv Scolar Calarasi selecționează elevii din toate unitățile de învățământ preuniversitar, potrivit cu specificul disciplinelor sportive.

(3) Selecționarea elevilor în Clubul Sportiv Scolar Calarasi are caracter permanent și se desfășoară pe parcursul anului școlar.

(4) Înscrierea elevilor în Clubul Sportiv Scolar Calarasi se face pe bază de cerere individuală, conform modelului aflat în Anexa nr.3.

Art.37. – (1) Elevii sportivi selecționați pentru Clubul Sportiv Scolar Calarasi, pot fi grupați în unitățile de învățământ de pe raza localității/zonelor/sectorului, în clase compacte, altele decât cele cu program sportiv.

(2) Înscrierea elevilor sportivi în clasele respective se efectuează cu acordul conducerii unității de învățământ și al părinților/susținătorilor legali.

Art.38. – (1) Procesul de instruire se desfășoară pe baza planurilor de învățământ, a planurilor cadru și a programelor școlare pe discipline sportive aprobate de minister.

(2) Planul de învățământ și normativele de constituire a grupelor sunt stabilite conform Anexei nr.4.

(3) Grupele de elevi sportivi se constituie la începutul anului școlar și rămân valabile ca nivel de pregătire, pe tot parcursul acestuia, chiar dacă unii elevi au fost promovați, transferați ori s-au retras din activitatea sportivă.

(4) Completarea efectivelor se face pe parcursul întregului an școlar cu elevi sportivi din grupele de nivel inferior care îndeplinesc cerințele de selecție și promovare sau cu elevi selecționați de la alte unități de învățământ.

Art. 39. – Pregătirea elevilor sportivi se realizează pe toată durata anului școlar, inclusiv în vacanțele școlare și se eșalonează în funcție de nivelul grupelor și de calendarul competițiilor sportive.

Art. 40. – (1) Procesul de instruire se realizează prin lecții de antrenament cu grupa și individual, în funcție de vârstă, nivel de pregătire, obiective.

(2) Orarul lecțiilor de antrenament este aprobat de directorul unității de învățământ.

(3) Activitatea didactică cu grupa se realizează diferențiat, ca număr de ore, potrivit nivelului de pregătire al acestora și prevederilor planului de învățământ.

(4) În funcție de nivelul de pregătire sportivă și de îndeplinirea obiectivelor de performanță, grupele/elevii sportivi pot fi promovați/promovați de la un nivel de pregătire la altul.

Art. 41. – (1) Unitățile de învățământ cu program sportiv suplimentar pot organiza semicantonamente, cantonamente și tabere de pregătire sportivă, în țară sau străinătate, în conformitate cu reglementările legale în vigoare, pe tot parcursul anului calendaristic.

(2) Pe durata acțiunilor de pregătire sportivă și participare la competiții, personalul de predare și personalul specific disciplinei sportive sunt în activitate și beneficiază de toate drepturile pe care le au elevii sportivi, cât și de toate drepturile prevăzute de legislația muncii și de contractele de muncă aplicabile.

Art. 42. – (1) Personalul de predare din Clubul Sportiv Scolar Calarasi are obligația de a colabora permanent atât cu școala de unde sunt selecționați elevii sportivi, cât și cu părinții sau susținătorii legali ai acestora.

(2) Conducerile unităților de învățământ, învățătorii și profesorii de educație fizică și sport au datoria de a sprijini activitatea de selecție a elevilor pentru Clubul Sportiv Scolar Calarasi.

(3) În vederea participării elevilor sportivi la acțiuni de pregătire și la competiții interne și internaționale, organizate în timpul anului școlar, conducerile cluburilor sportive școlare vor solicita conducerilor unităților de învățământ motivarea absențelor elevilor sportivi, în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

Secțiunea a 2-a: Legitimarea și transferarea elevilor sportivi

Art. 43. – (1) Elevii înscriși în Clubul Sportiv Scolar Calarasi sunt legitimați la secțiile clubului prin federațiile naționale pe ramură de sport sau prin asociațiile județene.

Art. 44. – (1) La solicitarea scrisă a cluburilor de seniori, elevii sportivi pot avea dublă legitimare, participând în numele acestora la competițiile destinate seniorilor.

(2) Dubla legitimare se realizează anual, numai cu acordul federațiilor naționale pe ramură de sport și al cluburilor sportive școlare, pe bază de contracte scrise. Nerespectarea clauzelor stabilite prin contracte duce la anularea dublei legitimări.

Art. 45. – (1) Transferul sportivilor din Clubul Sportiv Scolar Calarasi se face pe baza reglementărilor federațiilor naționale pe ramura de sport.

(2) Transferul elevilor între Clubul Sportiv Scolar Calarasi, sau între acestea și celelalte unități de învățământ preuniversitar sau universitar cu profil, se poate realiza numai în baza acordului de transfer pe linie sportivă, pe o perioadă determinată sau definitiv.

(3) Transferul elevilor de la Clubul Sportiv Scolar Calarasi la alte cluburi din afara sistemului de învățământ, se realizează numai în baza acordului de transfer sportiv, pe o perioadă determinată de timp sau definitiv, cu acordul consiliului de administrație al unității de învățământ și achitarea obligațiilor financiare de către clubul care solicită transferul către clubul sportiv școlar, respectându-se grilele de transfer stabilite de către federațiile naționale pe ramură de sport. În cazul în care nu sunt stabilite grile de transfer, directorul unității de învățământ cu program sportiv suplimentar va negocia transferul. Clubul sportiv școlar la care a fost selecționat și pregătit inițial elevul sportiv va beneficia de cota de transfer, în funcție de numărul de ani cât elevul a fost înscris la acesta.

(4) Transferul elevilor de la Clubul Sportiv Scolar Calarasi la alte cluburi din sistemul de învățământ sau din afara lui se realizează cu acordul unității de învățământ și numai dacă familia sportivului își schimbă domiciliul în localitatea unității solicitante.

(5) Sumele de bani / bunuri provenite din transferul elevilor sportivi se folosesc conform prevederilor legale în vigoare.

Art. 46. – Sportivii din Clubul Sportiv Scolar Calarasi care nu mai frecventează o formă de învățământ, dar sunt juniori, pot activa în continuare la aceste cluburi până la terminarea junioratului, iar transferul lor se face în conformitate cu prevederile Art.45.

Secțiunea a 3-a : Drepturile și obligațiile elevilor sportivi

Art. 47. – Elevii din Clubul Sportiv Scolar Calarasi au următoarele drepturi, specifice activității sportive:

- a) să beneficieze de facilitățile școlare stabilite prin normele Ministerului
- b) să folosească în mod gratuit echipamentul și materialele sportive puse la dispoziție de către unitatea de învățământ pentru pregătirea sportivă;

- c) să participe la acțiuni de pregătire sportivă (tabere, semicantonamente și cantonamente);
- d) să primească alimentație de efort pentru activitatea sportivă, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- e) să beneficieze de burse și alte forme de sprijin material, acordate de Minister;
- f) să fie premiați în funcție de performanțele obținute, conform normelor financiare în vigoare și în limita bugetului aprobat;
- g) să fie selecționați în loturile naționale;
- h) să beneficieze de asistență medicală, corespunzător reglementărilor în vigoare;
- i) să beneficieze de asistență psihologică.

Art. 48. – Elevii din Clubul Sportiv Școlar Călărași au următoarele obligații specifice activității sportive:

- a) să dovedească devotament pentru culorile clubului sportiv școlar;
- b) să țină la demnitatea de elev- sportiv;
- c) să frecventeze cu regularitate lecțiile de antrenament și să se pregătească temeinic pentru a obține performanțe din ce în ce mai înalte;
- d) să reprezinte cu cinste clubul sportiv școlar în competițiile interne și internaționale;
- e) să poarte însemnele clubului sportiv școlar;
- f) să respecte normele eticii sportive și ale spiritului de fair-play;
- g) să păstreze și să utilizeze cu grijă materialele și echipamentul sportiv încredințat;
- h) să fie onești, loiali, să aibă o comportare civilizată;
- i) să fie corecți și disciplinați în relațiile cu colegii și cu personalul clubului sportiv școlar, la antrenamente, pe terenurile de sport și în societate;
- j) să cunoască și să respecte regulamentele întrecerilor sportive;
- k) să cunoască și să respecte regulile și normele pentru securitatea/ protecția muncii (S.P.M.) și cele de pază și stingerea incendiilor (P.S.I.);
- l) să efectueze examenul medical periodic;
- m) să respecte normele igienico-sanitare;
- n) să respecte toate prevederile documentelor încheiate cu clubul sportiv școlar;
- o) să nu folosească substanțe interzise care pot îmbunătăți performanța sportivă;
- p) să respecte regulamentul intern și regulamentele ministerului.;
- q) să se încheie contracte și angajamente, la momentul legitimării, cu clubul sportiv școlar, conform Anexei nr.5.

Secțiunea a 4-a : Sancțiuni

Art. 49. – (1) Elevii sportivi care încalcă obligațiile asumate față de clubul sportiv școlar, conform textului prezentului regulament, pot fi sancționați.

(2) Sancțiunile aplicabile elevilor sportivi sunt cele prevăzute în Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, adecvate specificului clubului sportiv școlar, la care se pot adăuga sancțiunile prevăzute în regulamentele federațiilor sportive naționale și în regulamentul intern al clubului.

(3) Sancțiunile se comunică în scris elevilor sportivi și părinților acestora.

Capitolul VIII

Baza materială și finanțarea Clubul Sportiv Școlar Călărași

Art. 50. – (1) Pentru buna desfășurare a activității, Clubul Sportiv Școlar Călărași beneficiază de baze sportive proprii și de dreptul de acces în bazele sportive care aparțin celorlalte unități de învățământ preuniversitar de stat, prioritar și în mod gratuit, după desfășurarea activităților de educație fizică și sport ale unităților de învățământ respective și cu acordul conducerilor acestor unități.

(2) Clubul Sportiv Școlar Călărași pot închiria, în limita fondurilor disponibile, și alte baze sportive.

Art. 51. – În cadrul Clubului Sportiv Școlar Călărași pot funcționa, cu respectarea prevederilor legale, internate/microhoteluri și cantine școlare/restaurante pentru elevii sportivi.

Art. 52. – (1) Finanțarea Clubului Sportiv Școlar Călărași se realizează prin fonduri alocate de la bugetul de stat și de la autoritățile administrației publice locale, cât și din alte surse, constituite potrivit legii.

(2) Clubul Sportiv Școlar Călărași poate încheia contracte cu finanțatori, persoane fizice sau juridice române sau străine, în sensul susținerii financiare sau materiale a clubului și a elevilor sportivi.

(3) Respectând cadrul legal, Clubul Sportiv Școlar Călărași, poate desfășura activități prin care să își constituie buget propriu de finanțare, prin organizarea pentru terți, atât de activități de inițiere în disciplinele sportive, în afara normei didactice a cadrelor didactice din unitățile de învățământ respective, cât și alte forme de autofinanțare, în condițiile legii.

Capitolul IX

Protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor, respectarea normelor igienico-sanitare

Art. 53. – (1) La începutul fiecărui semestru al anului școlar, în Clubul Sportiv Școlar Călărași se constituie comitete pentru sănătatea și securitatea muncii și comisii pentru paza și stingerea incendiilor. Președinții acestora se numesc prin decizii ale directorului unității de învățământ.

(2) Comisiile prevăzute la alin.1 asigură instruirea și controlează aplicarea normelor legale și cunoașterea acestora de către personalul didactic, personalul specific de ramură, personalul nedidactic și auxiliar și elevii sportivi, pe bază de semnătură.

(3) Personalul de predare asigură instruirea elevilor sportivi cu privire la regulile și normele de securitate/protecția muncii pe bază de semnătură și controlează starea de funcționare a tuturor aparatelor și instalațiilor sportive.

Art. 54. – (1) Controlul medical al elevilor sportivi este obligatoriu și se efectuează semestrial sau ori de câte ori este nevoie și în conformitate cu legislația în vigoare.

(2) Profesorii/antrenorii și părinții/tutorii legali răspund de efectuarea controlului medical al elevilor sportivi.

(3) Elevii sportivi care nu prezintă dovada efectuării controlului medical, periodic, nu pot participa la orele de antrenament sportiv.

Capitolul X Dispoziții finale

Art. 55. – În cadrul Clubului Sportiv Scolar Calarasi, Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

Art. 56. – Personalul didactic de predare din Clubul Sportiv Scolar Calarasi, convocat de federațiile sportive de specialitate în loturile naționale, beneficiază de rezervarea catedrei pentru perioada solicitată. Drepturile salariale vor fi achitate de către solicitant.

Art. 57. – Pentru participarea la cantonamente și tabere sportive, competiții sportive oficiale și neoficiale și pentru alte activități educative extrașcolare, desfășurate în țară și în străinătate, unitățile de învățământ cu program sportiv suplimentar pot folosi mijloacele de transport în comun proprii.

Art. 58. – Activitățile specifice desfășurate de către personalul de predare în zilele de sâmbătă și duminică pot fi introduse în norma didactică.

Art. 59. – În situații excepționale, modificarea planurilor de școlarizare de la cluburile școlare se poate efectua până la data de 1 octombrie a anului școlar respectiv, cu aprobarea Consiliului de administrație al inspectoratului școlar.

Art. 60. – Prevederile prezentului regulament completează prevederile Regulamentului privind organizarea și funcționarea unităților de învățământ preuniversitar și celelalte dispoziții legale în vigoare.

Art.61. – (1) Încapând de la nivelul grupelor de avansați, în termen de 3 zile, elevii-sportivi, împreună cu părinții/tutorii legali ai lor, încheie cu conducerea unităților de învățământ un Angajament, conform Anexei nr.5.

(2) Angajamentul privește obligațiile sportivilor și ale părinților/tutorilor legali ai acestora față de unitățile cu învățământ sportiv suplimentar, în momentul când aceștia solicită transferul sportiv la structurile sportive aflate în afara sistemului de învățământ preuniversitar.

Art. 62. – Anexele nr. 1, 2, 3, 4 și 5 sunt parte integrantă din prezentul regulament.

Anexa nr. 1

Cerințe și norme pentru activitatea sportivă de performanță organizată în unitățile de învățământ cu program sportiv suplimentar

Organizarea și desfășurarea activității grupelor valorice, determinate de nivelul de pregătire a elevilor

A. Grupa de începători

1. Constituirea și organizarea grupei

Grupa de începători reprezintă prima structură organizatorică în care sunt cuprinși elevii cu aptitudini pentru practicarea sportului de performanță.

Constituirea grupei se face din rândul elevilor care se disting în lecțiile de educație fizică și întrecerile sportive la nivel local, care se încadrează în cerințele de selecție ale disciplinei sportive pentru care se constituie grupa și care acceptă să participe la procesul de pregătire din Clubul Sportiv Scolar Calarasi.

Pe parcursul procesului de instruire pot fi cuprinși în grupe și alți elevi care au fost depistați ulterior, ca având aptitudini corespunzătoare.

Numărul de elevi în grupă și vârsta optimă pentru pregătire sunt prevăzute în Anexa nr.4.

2. Volumul de instruire

Volumul de instruire a elevilor din grupa de începători se stabilește în funcție de specificul disciplinei sportive, de perspectiva elevilor selecționați și de soluțiile adoptate pentru constituirea normei didactice. În acest sens, grupa de începători poate fi normată cu 4 – 6 – 8 ore de instruire pe săptămână.

3. Durata de instruire

Durata de instruire a grupei de începători este determinată de specificul disciplinei sportive, de vârsta și de nivelul de pregătire atins, care să-i permită promovarea în grupa de avansați, conform Anexei nr.4.

Pe măsura îndeplinirii de către elevi a cerințelor de pregătire, promovarea acestora în grupa de avansați se face în mod obligatoriu, indiferent de durata de pregătire prevăzută pentru grupa de începători.

4. Obiectivele procesului de instruire

Obiectivele procesului de instruire sunt următoarele:

- a) constituirea unei grupe stabile din punct de vedere al componenței;
- b) realizarea unei dezvoltări fizice adecvate disciplinei sportive practicate;
- c) dezvoltarea calităților/capacităților motrice și îmbunătățirea parametrilor funcționali, în raport cu vârsta și specificul disciplinei sportive practicate;
- d) formarea competențelor stabilite în programa școlară pentru disciplina sportivă practică;
- e) instruirea în practicarea disciplinei sportive, conform cerințelor programei școlare;
- f) transferarea în grupa de avansați a sportivilor care îndeplinesc cerințele de promovare și completarea grupei cu alți sportivi selecționați.

5. Participarea în competiții

Componenții grupei de începători vor participa la competiții sportive organizate preponderent la nivelul unității de învățământ și după caz, la cele cu caracter local și județean.

6. Evaluarea nivelului de pregătire

Verificarea și aprecierea nivelului de pregătire a elevilor se realizează prin:

- a) susținerea probelor de control stabilite pentru disciplina sportivă practică;
- b) analiza și interpretarea rezultatelor sportive obținute la competițiile la care sportivii au participat.

B. Grupa de avansați

1. Constituirea și organizarea grupei

Grupa de avansați se constituie, de regulă, din sportivii promovați de la grupele de începători și din elevii cu aptitudini deosebite pentru disciplina sportivă respectivă, depistați ulterior.

Numărul de elevi în grupă și vârsta optimă pentru pregătire sunt prevăzute în Anexa nr.4.

2. Volumul de instruire

Volumul de instruire a elevilor din grupa de avansați se stabilește în funcție de specificul disciplinei sportive, de perspectiva elevilor selecționați și de soluțiile adoptate pentru constituirea normei didactice. În acest sens, grupa de avansați poate fi normată cu 8 – 10 – 12 ore de instruire pe săptămână.

3. Durata instruirii

Durata de instruire a grupei de avansați este determinată de specificul disciplinei sportive, de vârsta și de nivelul de pregătire atins, care să-i permită promovarea în grupa de performanță, conform Anexei nr.4.

Pe măsura îndeplinirii de către unii elevi a cerințelor impuse pentru a fi promovați în grupa de performanță, aceasta se face, indiferent de durata de pregătire prevăzută pentru grupa de avansați.

4. Obiectivele procesului de instruire

Obiectivele procesului de instruire sunt următoarele:

- a) omogenizarea grupei din punct de vedere al achizițiilor pregătirii fizice și sportive;
- b) aprofundarea procesului de instruire conform cerințelor programei școlare;
- c) formarea competențelor stabilite în programa școlară pentru disciplina sportivă practică;
- d) transferarea în grupa de performanță a sportivilor care îndeplinesc cerințele de promovare și completarea grupei cu alți sportivi promovați de la grupa de începători sau, după caz, selecționați;
- e) îndeplinirea obiectivelor de performanță stabilite de conducerea unității de învățământ.

5. Participarea în competiții

Componenții grupei de avansați vor participa la competiții sportive organizate la nivel județean, regional/zonal și național.

6. Evaluarea nivelului de pregătire

Verificarea și aprecierea nivelului de pregătire a elevilor se realizează prin:

- a) susținerea probelor de control stabilite pentru disciplina sportivă practică, cu predilecție a celor care se adresează promovării în grupa de performanță;
- b) analiza și interpretarea rezultatelor sportive obținute la competițiile la care sportivii au participat.

C. Grupa de performanță

1. Constituirea și organizarea grupei

Grupa de performanță se constituie, de regulă, din sportivii promovați de la grupa/grupele de avansați și care îndeplinesc cerințele participării în competițiile de nivel național.

Numărul de elevi în grupă este prevăzut în Anexa nr.4.

2. Volumul de instruire

Volumul de instruire a elevilor din grupa de performanță se stabilește în funcție de specificul disciplinei sportive, de perspectiva elevilor selecționați și de soluțiile adoptate pentru constituirea normei didactice. În acest sens, grupa de performanță poate fi normată cu 12 – 14 – 16 – 18 ore de instruire pe săptămână.

Grupele de performanță normate cu 16 – 18 ore de instruire pe săptămână pot funcționa numai dacă îndeplinesc, cumulativ, condițiile prevăzute în Anexa nr.4.

3. Durata de instruire

Menținerea elevilor în grupele de performanță se face până la absolvirea ciclului superior al învățământului liceal sau, după caz, până la sfârșitul vârstei de juniorat.

4. Obiectivele procesului de instruire

- a) adaptarea procesului de instruire la cerințelor activității sportive de performanță;
- b) formarea competențelor stabilite în programa școlară pentru disciplina sportivă practică;
- c) îndeplinirea obiectivelor de performanță stabilite de conducerea unității de învățământ;
- d) promovarea de sportivi în centrele naționale de excelență, în loturile naționale și, după caz, în secțiile cluburilor de seniori.

5. Participarea la competiții

Sportivii din grupa de performanță participă la :

- a) competiții de nivel regional și național;
- b) competiții de nivel internațional amicale organizate de unitatea sportivă școlară;
- c) competiții de nivel internațional oficiale organizate de federațiile sportive.

6. Evaluarea nivelului de pregătire

Verificarea și aprecierea nivelului de pregătire a elevilor se realizează prin:

- a) susținerea probelor de control stabilite pentru disciplina sportivă practică;
- b) analiza și interpretarea rezultatelor sportive obținute la competițiile la care sportivii au participat;
- c) numărul sportivilor promovați în centrele naționale de excelență, în loturile naționale și, după caz, în secțiile cluburilor de seniori.

UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT: _____

LOCALITATEA _____ JUD. _____

STR. _____ NR. _____

TEL. _____ FAX. _____

Număr de înregistrare: _____ /data: _____

Bilanțul activității unității de învățământ
- anul calendaristic _____ -

INDICATORI STATISTICI	TOTAL/CLUB (NR.)	TOTAL PE DISCIPLINE SPORTIVE (NR.)
1. ELEVI SPORTIVI ÎNSCRIȘI		
2. ELEVI SPORTIVI LEGITIMATI		
3. ELEVI SPORTIVI CLASIFICAȚI (cat.I, II ,III, maeștri*)		
4. ELEVI SPORTIVI CARE ȘI-AU ÎNCHEIAT PREGĂTIREA SPORTIVĂ ÎN C.S.S.		
5. * ELEVI SPORTIVI TRANSFERAȚI LA CLUBURI DE SENIORI		
6. * ELEVI SPORTIVI SELECȚIONAȚI ÎN LOTURILE NAȚIONALE (jun., tin., sen.)		
7. * ELEVI SPORTIVI CU DUBLA LEGITIMARE		
8. * REZULTATE ÎN COMPETIȚII INTERNAȚIONALE: europene, mondiale, olimpice (jun., tin., sen.)		
9. * RECORDURI : cadeți, jun., tin., sen.		
10. * ELEVI SPORTIVI CAMPIONI NAȚIONALI : copii, jun., tin., sen.		
11. PARTICIPĂRI ÎN CAMPIONATUL NAȚIONAL: copii, jun., tin., sen.		
12. SĂLI SPORTIVE/BAZINE DE ÎNOT PROPRII: număr și grad de uzură		
13. TERENURI SPORTIVE PROPRII: număr și grad de uzură		
14. MIJLOACE DE TRANSPORT ÎN COMUN PROPRII (funcționale)		
15. INVENTARUL APARATURII, INSTALAȚIILOR ȘI ECHIPAMENTELOR SPORTIVE		

BUGETUL:

CHELTUIELI DE PERSONAL	TOTAL: _____
CHELTUIELI MATERIALE	TOTAL: _____
VENITURI EXTRABUGETARE	TOTAL: _____
CHIRII BAZE SPORTIVE :	a) de la bugetul de stat _____
	b) din venituri extrabugetare _____

NOTĂ:

- la indicatorii cu asterisc, se prezintă liste nominale;
- datele cuprinse în bilanț sunt extrase din evidențele federațiilor sportive și din evidențele statistice și contabile ale unității de învățământ.

DIRECTOR,

CONTABIL,

MINISTERUL

UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT: _____

PROFESOR/ANTRENOR: _____

AVIZUL MEDICAL: _____

Număr de înregistrare: _____/data: _____

**SE APROBĂ.
DIRECTOR,**

DOMNULE DIRECTOR,

Subsemnatul _____, elev la _____, localitatea _____, clasa _____, vă rog să-mi aprobați înscrierea și legitimarea ca elev sportiv la L.P.S. _____, disciplina _____, începând cu data de _____.

Mă angajez să respect toate obligațiile ce-mi revin conform prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ cu program sportiv integrat.

DATE PERSONALE :

- ☐ Data nașterii (ziua, luna, anul) _____, localitatea _____, domiciliul _____.
- ☐ Certificat de naștere/B.I./C.I.: seria _____, Nr. _____, eliberat la data de _____, de către _____.

Numele și prenumele părinților (susținătorilor legali):

TATA: _____,

MAMA: _____

Telefon acasă: _____, serviciu: _____

Semnătura elevului,

Semnătura părintelui,

Semnătura profesorului
(antrenorului)

RECONFIRMAREA ÎNSCRIERII

SEMNĂTURA PROFESORULUI
(ANTRENORULUI)

ANUL _____

ANUL _____

ANUL _____

ANUL _____

ANUL _____

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT
- UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT CU PROGRAM SPORTIV SUPLIMENTAR -

PLAN CADRU DE PREGĂTIRE

Grupa	Începători	Avansați	Performanță
Nr. de ore săptămânal	4 – 6 – 8	8 – 10 – 12	12 – 14 – 16 – 18

NORMATIVE

privind numărul de elevi în grupe, vârsta și durata de pregătire potrivit nivelurilor de instruire:

Nr. crt.	Disciplina sportivă	Nivelul de instruire								
		ÎNCEPĂTORI			AVANSAȚI			PERFORMANȚĂ		
		Nr. elevi în grupă	Vârsta optimă (ani)	Durata de menținere în pregătire (nr. ani)	Nr. elevi în grupă	Vârsta optimă (ani)	Durata de menținere în pregătire (nr. ani)	Nr. elevi în grupă	Vârsta optimă (ani)	Durata de menținere în pregătire (nr. ani)
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
1.	ATLETISM	10-14	9-10	3-4	8-12	11-14	2-3	6-10	Menținerea elevilor în grupele de performanță se face până la absolvirea ciclului superior al învățământului liceal sau, după caz, până la sfârșitul vârstei de juniorat.	
2.	BASEBALL	18-22	10-12	2-3	16-20	13-15	2-3	16		
3.	CANOTAJ	10-14	11-14	2-3	8-12	15-17	2-3	6-10		
4.	HANDBAL	16-20	8-10	3-4	14-18	11-15	2-3	14		
5.	KAIAC – CANOE	10-14	11-14	2-3	8-12	15-17	2-3	6-10		
6.	LUPTE LIBERE	10-14	8-11	3-4	8-12	12-16	2-3	6-10		
7.	VOLEI	14-18	8-11	3-4	12-16	12-16	2-3	12		
8.	INOT	10-14	5-9	3-4	8-12	10-14	2-3	6-10		

NOTĂ: Promovarea grupelor/elevilor de la un nivel de instruire la altul se realizează, de regulă, conform prevederilor Planului de învățământ. Elevii sportivi, care depășesc nivelul de instruire cerut, trebuie să fie promovați în grupele de nivel superior.

Prevederi metodologice

1. Stabilirea plajelor orare diferențiate pentru același nivel de instruire este condiționată de:

- specificul disciplinelor sportive;
- posibilitatea constituirii "piramidei de performanță" la nivelul fiecărei catedre/discipline sportive;
- normarea cadrelor didactice în funcție de momentul angajării în club și calitatea activității desfășurate.

2. Soluțiile optime de încadrare/normare a profesorilor/ antrenorilor, fără depășirea numărului de ore prevăzut de legislația în vigoare pentru instruirea practică (16-18 ore), sunt următoarele:

- 2-3 grupe de începători;
- o grupă de începători + o grupă de avansați;
- o grupă de începători + o grupă de performanță;
- o grupă de înaltă performanță.

3. Grupele de performanță, normate cu 18 ore, se pot constitui și funcționa numai dacă se îndeplinesc în mod cumulativ următoarele condiții:

- 40% din efectivul grupei este selecționat în loturile naționale, conform comunicării scrise primite de la federația sportivă respectivă;
- toți componenții grupei sunt școlarizați în aceeași unitate de învățământ, asigurându-li-se gratuit cazare, masă, asistență medicală și susținătoare de efort;
- orarul școlar este armonizat cu programul de antrenament;
- există bază sportivă pentru realizarea întregului program de antrenament.

4. La grupele de performanță, pentru disciplinele sportive gimnastică artistică feminină, gimnastică artistică masculină și gimnastică ritmică sportivă, activitatea didactică se realizează de către două cadre didactice de specialitate.

UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT: _____

LOCALITATEA _____ JUD. _____

STR. _____ NR. _____

TEL. _____ FAX. _____

Număr de înregistrare: _____ /data: _____

SE APROBĂ.
DIRECTOR

L.S.

Semnătura profesorului

ANGAJAMENT

Subsemnatul,....., posesor al C.I. seria..., nr....., C.N.P....., Eliberat de....., la data....., având domiciliul stabil în localitatea....., str....., Nr....., bl....., sc....., et.....,ap....., tel....., jud....., în calitate de părinte (tutore legal) al sportivei (sportivului)....., legitimație nr., posesor al C.I. seria....., nr....., C.N.P....., eliberat de....., la data....., certificat de naștere nr....., eliberat de la data sportiv (sportivă) la grupa....., disciplina sportivă....., a unității de învățământ sportiv suplimentar din localitatea....., str....., nr....., jud....

Față de sus numita unitate de învățământ și recunoscându-ne capacitatea legală pentru prezentul document, ne angajăm:

- fiul (fiica) mea, pe perioada cât este sportiv (ă) și încă doi ani competiționali după terminarea perioadei de școlarizare, va semna legitimarea pentru orice altă structură sportivă din afara sistemului preuniversitar, numai cu acordul scris al conducerii unității de învățământ pentru care semnăm acest angajament;
- nerespectând prevederea de la punctul 1) ne obligăm, atât eu cât și fiul (fiica) mea, să suportăm contravaloarea tuturor cheltuielilor aferente pregătirii sportive a fiului meu (fiicei mele), pe toată durata școlarizării sportive.

Prezentul angajament a fost încheiat în patru exemplare: unitatea de învățământ, profesor antrenor, părinte (tutore legal), sportiv (ă).

Semnătură,

Părinte (tutore legal),

.....

Semnătură,

Sportiv (ă),

.....